

Szkoła Podstawowa nr 8 w Gnieźnie Regulamin korzystania z szafek szkolnych-uczniowskich

im. Mikołaja Kopernika

ul. Pawła Cymśa 14

62-200 Gniezno

tel. 66 426 14 26

W Szkole Podstawowej nr 8 w Gnieźnie

1. Szafki szkolne są własnością Szkoły Podstawowej nr 8 w Gnieźnie.
2. Szkoła prowadzi ewidencję korzystania z szafek.
3. Ewidencja jest przechowywana w sekretariacie szkoły.
4. Szafki szkolne mają służyć uczniom do przechowywania odzieży, podręczników oraz innych rzeczy związanych z funkcjonowaniem ucznia w szkole.
5. Uczeń, który otrzymał szafkę szkolną (zgoda rodziców) powinien zadbać o jej należyte użytkowanie i poszanowanie oraz utrzymanie czystości i porządku.
6. Podczas otwierania i korzystania z szafki uczeń musi zachować szczególną ostrożność dbając o bezpieczeństwo swoje i innych.
7. Uczeń nie może:
 - Udostępniać przydzielonej mu szafki oraz klucza innym,
 - Zamieniać się z innymi uczniami na szafki.
8. Użytkownik szafki ponosi odpowiedzialność za jej zawartość.
9. Uczeń nie powinien przechowywać w szafce: żadnych przedmiotów szklanych, produktów spożywczych, napojów z niezabezpieczonym zamknięciem, brudnej i mokrej odzieży (np. strojów sportowych).
10. Zabrania się wykonywania wewnątrz i na zewnątrz szafki napisów, rysunków i naklejania czegokolwiek oraz innych działań mających skutek trwały.
11. Zakazuje się przesuwania szafek oraz wrzucania czegokolwiek za szafki.
12. Na koniec roku szkolnego wychowawca klasy sprawdza stan szafki w obecności ucznia.
13. W przypadku zniszczenia szafki szkolnej Rodzice ucznia ponoszą koszty jej naprawy.
14. W przypadku kradzieży zawartości szafki należy niezwłocznie zawiadomić Dyрекcję szkoły.
15. Każdy zamek posiada dwa klucze: jeden do użytku ucznia, jeden zapasowy pozostaje w szkole i nie podlega wydawaniu.
16. Uczeń otrzymuje do szafki klucz, który podlega zwrotowi w ostatnim tygodniu zajęć dydaktycznych każdego roku szkolnego. Zwrotu dokonuje się na ręce wychowawcy.
17. Do zwrotu przyjmowane są klucze oryginalne z wygrawerowanym numerem zamka.
18. Klucza do szafki nie należy pozostawiać w zamku.
19. O fakcie zagubienia lub kradzieży klucza, uczeń zobowiązany jest powiadomić wychowawcę, który powiadamia konserwatora. Koszt dorobienia klucza ponosi uczeń/jego rodzic.
20. Nie wolno samodzielnie dorabiać kluczy do szafek oraz otwierać swoim kluczem innych.
21. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w szafkach.
22. W przypadku niewywiązywania się przez ucznia z postanowień regulaminu Dyrektor Szkoły może odebrać uczniowi prawo do korzystania z szafki szkolnej.
23. W celu sprawdzenia prawidłowości użytkowania szafek przeprowadza się kontrole okresowe.
24. Kontrole okresowe przeprowadza komisja powoływana przez Dyrektora Szkoły, w skład której wchodzi: przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego, Nauczyciel, Pedagog lub Dyrektor szkoły.
25. Niniejszy regulamin obowiązuje od dnia 01.09.2016 r.

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej Nr 8
im. M. Kopernika w Gnieźnie

mgr Marek Machiński